

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE  
OBCE ŽIPOV  
č. 2/2012 o miestnych daniach a poplatku**

*Obec Žipov v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len zákona č. 369/1990 Zb.) a ustanoveniami zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len zákon) vydáva Všeobecne záväzné nariadenie obce Žipov o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady*

**I. časť**

**ÚVODNÉ USTANOVENIA**

**§ 1**

1. Obecné zastupiteľstvo v Žipove podľa § 11 ods. 4 písm. d) a e) zákona č. 369/1990 Zb. Rozhodlo, v nadväznosti na § 98 zákona, že Obec Žipov ako správca dane (ďalej len správca dane), vyberá s účinnosťou od 1. januára 2013

- a) daň z nehnuteľností,
- b) daň za psa,
- c) daň za predajné automaty,
- d) daň za ubytovanie,
- e) miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len poplatok).

2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje miestne dane a poplatok, ktoré môže obec zaviesť, zrušiť, zmeniť sadzby, určiť oslobodenie a znížiť dane len k 1. januáru zdaňovacieho obdobia.

3. Zavedenie dane za užívanie verejného priestranstva je predmetom samostatného všeobecne záväzného nariadenia.

**II. časť**

**MIESTNE DANE**

**Daň z nehnuteľností**

Daň z nehnuteľnosti zahŕňa daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a z nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“).

**DAŇ Z POZEMKOV**

**§ 2**

**Základ dane**

(1) Základom dane z pozemkov pre pozemky druhu orná pôda, chmeľnice, vinice a ovocné sady (ďalej len orná pôda) a trvalé trávnaté porasty je hodnota pozemkov určená vynásobením výmery pozemkov v m<sup>2</sup> a hodnoty pôdy za 1 m<sup>2</sup> uvedenej v prílohe č. 1 zákona.

*Orná pôda* 0,1424 €/m<sup>2</sup>

*Trvalý trávnatý porast* 0,0209 €/m<sup>2</sup>

(2) Základom dane z pozemkov pre záhrady, zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy a stavebné pozemky je hodnota pozemku určená vynásobením výmery pozemkov v m<sup>2</sup> a hodnoty pôdy za 1 m<sup>2</sup> uvedenej v prílohe č. 2 zákona.

*Skupina pozemku*

*Záhrady* 1,32 €/m<sup>2</sup>

*Zastavané plochy a nádvoria* 1,32 €/m<sup>2</sup>

*Ostatné plochy* 1,32 €/m<sup>2</sup>

(3) Základom dane z lesných pozemkov, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy je hodnota pozemku určená vynásobením výmery pozemkov v m<sup>2</sup> a hodnoty pozemku zistenej za 1 m<sup>2</sup> podľa platných predpisov o stanovení všeobecnej hodnoty majetku. Ak daňovník túto hodnotu nepreukáže znaleckým posudkom, správca dane ustanovuje hodnotu týchto pozemkov podľa ceny získanej z pozemkového fondu.

### § 3

#### Sadzba dane z pozemkov

Ročná sadzba dane z pozemkov je pre jednotlivé druhy pozemkov nasledovná

a/ orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávne porasty	0,65 % zo základu dane,
b/ záhrady	0,65 % zo základu dane,
c/ zastavané plochy a nádvoría, ostatné plochy	0,65 % zo základu dane,
d/ lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy	0,65 % zo základu dane,
e/ stavebné pozemky	0,65 % zo základu dane
V zastavanej časti obce Žipov - intravilán je sadzba dane z pozemkov pre doleuvedené druhy pozemkov nasledovná	
a/ orná pôda, ovocné sady,	3,25 %
b/ trvalé trávne porasty	3,25 %

### DAŇ ZO STAVIEB

#### § 4

#### Sadzba dane zo stavieb

1. Ročná sadzba dane zo stavieb sa určuje za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy nasledovne:

a/ stavby na bývanie a ostatné stavby tvoriace príslušenstvo hlavnej stavby	<b>0,050 €/m<sup>2</sup></b>
b/ stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie, vrátane stavieb na vlastnú administratívu,	<b>0,033 €/m<sup>2</sup></b>
c/ stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu,	<b>0,232 €/m<sup>2</sup></b>
d/ samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely, postavené mimo bytových domov,	<b>0,165 €/m<sup>2</sup></b>
e/ priemyselné stavby a stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu okrem stavieb na skladovanie a administratívu,	<b>0,332 €/m<sup>2</sup></b>
f/ stavby na ostatnú podnikateľskú a zárobkovú činnosť, skladovanie administratívu,	<b>0,500 €/m<sup>2</sup></b>
g/ ostatné stavby neuvedené v písmenách a/ až f/.	<b>0,033 €/m<sup>2</sup></b>

2. Sadzba dane pri viacpodlažných stavbách podľa odseku 1 tohto ustanovenia sa zvyšuje o **0,0333 €/m<sup>2</sup>** aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy za každé ďalšie nadzemné podlažie.

### DAŇ Z BYTOV

#### § 5

#### Sadzby dane z bytov

1. Ročná sadzba dane z bytov alebo nebytového priestoru je **0,050 €** za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy bytu a nebytového priestoru.

### OSLOBODENIE A ZNÍŽENIE DANE Z NEHNUTEĽNOSTI

#### § 6

## **Oslobodenie od dane z nehnuteľnosti**

1. Správca dane ustanovuje, že od dane z pozemkov oslobodí pozemky, na ktorých sú cintoríny, kolumbária, urnové háje a rozptylové lúky, športové ihriska, močiare, plochy slatín a slancov, rašeliniská, remízky, háje, pozemky, ktorých hospodárske využívanie je obmedzené vzhľadom na podkopanie, na rokliny, výmole, vysoké medze s kroviskami alebo kamením.
2. Správca dane ustanovuje, že od dane zo stavieb oslobodí stavby vo vlastníctve právnických osôb, ktoré nie sú založené na podnikanie.

## **SPOLOČNÉ USTANOVENIA DANE Z NEHNUTEĽNOSTÍ**

### **§ 7**

#### **Platenie dane**

Správca dane určí platenie dane z nehnuteľností v splátkach v platobnom výmere. V prípade ak splátky nie sú určené v platobnom výmere, daň z nehnuteľností je splatná v zmysle zákona do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru.

### **III. časť**

## **DAŇ ZA PSA**

### **§ 8**

#### **Sadzba dane za psa**

Ročná sadzba dane za jedného psa je **10,- €**.

### **§ 9**

#### **Spôsob preukazovania vzniku a zániku daňovej povinnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti**

1. Daňovník, ktorému vznikne daňová povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia (po nadobudnutí psa staršieho ako 6 mesiacov napr. kúpou, darovaním, osvojením psa a pod.) je povinný oznámiť túto skutočnosť písomne správcovi dane do 30 dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti, vrátane údajov potrebných pre evidenciu psov v zmysle zákona č. 282/2002 Z.z. v znp., na predpísanom tlačive, ktoré určí správca dane.
2. Ak zanikne daňovníkovi v priebehu zdaňovacieho obdobia daňová povinnosť (úhyn, eutanázia, predaj, darovanie, odcudzenie psa atď.) daňovník je povinný písomne oznámiť túto skutočnosť správcovi dane do 30 dní odo dňa zániku daňovej povinnosti, správca dane vráti pomernú časť dane za zostávajúce mesiace zdaňovacieho obdobia, na tlačive, ktoré určí správca dane.
3. Daňovník je povinný pri zmene ohlásených údajov nahlásiť správcovi dane tieto skutočnosti najneskoršie do 30 dní odo dňa zmeny týchto údajov.
4. Daňovník je povinný v rámci oznamovacej povinnosti uviesť, ak ide o fyzickú osobu, minimálne tieto údaje:
  - meno, priezvisko, titul, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ak sa daňovník nezdržuje na adrese trvalého pobytu), rodné číslo, resp. Dátum narodenia (ak ide o fyzickú osobu, ktorá nemá trvalý pobyt na území SR), kontaktné údaje.
5. Daňovník je povinný v rámci oznamovacej povinnosti uviesť, ak ide o podnikateľskú alebo právnickú osobu, minimálne tieto základné údaje:
  - obchodné meno a názov, IČO, DIČ, ak ide o fyzickú osobu ktorá podniká uvádza sa aj rodné číslo daňovníka, DIČ (ak bolo pridelené), sídlo, miesto podnikania a kontaktné údaje,
  - ďalej údaje o splnomocnenom zástupcovi alebo štatutárnom zástupcovi alebo zástupcovi na doručovanie písomnosti v rozsahu: meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu a kontaktné údaje,
  - uviesť čísla účtov vedených v bankách, na ktorých sú sústredené peňažné prostriedky z činnosti daňovníka.

6. Okrem toho je daňovník povinný uviesť v oznamovacej povinnosti dátum od kedy je vlastníkom psa, približný dátum narodenia psa, vek psa, popis psa, meno psa. Pri zániku daňovej povinnosti číslo pridelenej známky, ktorú je daňovník povinný vrátiť, popis psa, dátum a dôvod zániku daňovej povinnosti.

7. V rámci oznamovacej povinnosti, daňovník preukazuje skutočnosť, že pes nie je predmetom dane v zdaňovacom období, na základe príslušných dokladov:

- potvrdenie veterinárnej správy, ktorá vykonáva pokusy na zvieratách na základe akreditácie,
- potvrdenie útulku zvierat kde je pes umiestnený,
- preukaz občana s ťažkým zdravotným postihnutím vrátane potvrdenia, že pes má špeciálny výcvik (napr. vodiaci pes pre nevidiacich).

## **IV. časť**

### **DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY**

#### **§ 10**

#### **Sadzba dane za predajné automaty**

Ročná sadzba dane za jeden predajný prístroj a automat (ďalej len automat), ktorý vydáva tovar za odplatu a je umiestnený v priestoroch prístupných verejnosti sa stanovuje na **35,- €**.

#### **§ 11**

#### **Rozsah a spôsob vedenia evidencie pre účely dane za predajné automaty**

1. Daňovník je povinný označiť každý automat na viditeľnom mieste štítkom, kde je uvedené: obchodné meno prevádzkovateľa, sídlo, IČO, dátum umiestnenia, dátum začatia prevádzky automatu, výrobné číslo, typ automatu a evidenčné číslo pridelené správcovi dane.

2. Daňovník je povinný na výzvu správcu dane predložiť inventárny zoznam evidencie automatov.

#### **§ 12**

#### **Oznamovacia povinnosť k dani za predajné automaty**

1. Daňovník je povinný, v rámci oznamovacej povinnosti, oznámiť správcovi dane dátum umiestnenia, dátum presunu a dátum demontovania automatu na území obce v termíne do 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala. Daňovník okrem uvedeného dátumu nahlási aj miesto umiestnenia automatu, adresu kde bude alebo bol umiestnený automat (obchodný názov spoločnosti, IČO, vlastníka nehnuteľnosti), typ a číslo automatu.

2. V rámci oznamovacej povinnosti je daňovník povinný vyplniť registračný list k dani za predajné automaty vrátane prílohy (ďalej len PA), ktorá obsahuje identifikačné údaje o automatoch (typ automatu, číslo automatu) a miesto ich umiestnenia automatu (organizácia v ktorej je automat umiestnený, adresa organizácie, IČO, DIČ) adresa.

3. Náležitosti registračného listu a prílohy stanoví správca dane.

4. Daňovník je povinný pri registrácii predložiť výpis z obchodného registra alebo živnostenský list.

5. Ak príde k zmene daňovej povinnosti alebo k zmene údajov uvedených v registračnom liste vrátane prílohy, daňovník je povinný túto skutočnosť písomne oznámiť správcovi dane do 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala a zmeniť prílohu PA.

6. Daňovník je povinný, v rámci oznamovacej povinnosti, nahlásiť správcovi dane presun automatu najneskôr v deň presunu a vyplniť novú prílohu PA.

7. Daňovník, v rámci oznamovacej povinnosti, v registračnom liste je povinný uviesť minimálne:

- obchodné meno a názov, IČO, DIČ a sídlo, miesto podnikania a kontaktné údaje. Ak ide o fyzickú osobu, ktorá podniká aj rodné číslo, DIČ (ak bolo pridelené),

- údaje o splnomocnenom zástupcovi alebo štatutárovi alebo zástupcovi na doručovanie písomností v rozsahu meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu, resp. obchodné meno, sídlo zástupcu, IČO (doklad o splnomocnení je súčasťou oznamovacej povinnosti),
- čísla účtov vedených v bankách, na ktorých sú sústredené peňažné prostriedky z jeho činnosti.

**V. č a s ť**  
**DAŇ ZA UBYTOVANIE**  
**§ 13**  
**Sadzba dane za ubytovanie**

Sadzba dane je 0,50 € na osobu a prenocovanie daňovníka.

**§ 14**  
**Náležitosti a lehota oznamovacej povinnosti platiteľa dane**

1. Platiteľ dane za ubytovanie, ktorým sa prevádzkovateľ zariadenia, ktoré poskytuje prechodné ubytovanie, je povinný podať správcovi dane oznámenie o začatí a skončení prevádzkovania tohto zariadenia, resp. zmeny už nahlásených údajov v lehote do 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala.
2. Platiteľ dane poskytujúci ubytovania v súkromí, je povinný v rámci oznamovacej povinnosti uviesť:
  - meno, priezvisko, titul, adresu prechodného pobytu (ak sa platiteľ dane nezdržuje na adrese trvalého pobytu), rodné číslo, resp. dátum narodenia (ak ide o fyzickú osobu, ktorá nemá trvalý pobyt na území SR), kontaktné údaje,
  - zaradenie ubytovacieho zariadenia v zmysle osobitného predpisu, adresu a názov ubytovacieho zariadenia, celkovú lôžkovú kapacitu zariadenia,
  - zároveň je povinný uviesť čísla účtov vedených v bankách, na ktorých sú sústredené peňažné prostriedky z výberu tejto dane.
3. Platiteľ dane, ak ide o právnickú alebo fyzickú osobu ktorá podnikajúcu, je povinný v rámci oznamovacej povinnosti uviesť:
  - obchodné meno a názov, IČO, DIČ, ak ide o fyzickú osobu ktorá podniká uvádza sa aj rodné číslo platiteľa dane, sídlo a miesto podnikania a kontaktné údaje,
  - ďalej je platiteľ povinný uviesť údaje o štatutárnom zástupcovi alebo zástupcovi na doručovanie písomností v rozsahu: meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu a kontaktné údaje,
  - zariadenie ubytovacieho zariadenia v zmysle osobitného predpisu, adresu a názov ubytovacieho zariadenia, celkovú lôžkovú kapacitu zariadenia,
  - zároveň je povinný uviesť čísla účtov vedených v bankách, na ktorých sú sústredené prostriedky z výberu tejto dane.

**§ 15**  
**Rozsah a spôsob vedenia evidencie pre účely dane za ubytovanie**

1. Platiteľ je povinný, viesť evidenciu ubytovaných hostí v písomnej alebo elektronickej forme (ďalej len kniha) pre potreby kontroly dane za ubytovanie a mať v nej zapísaných hostí, vrátane detí a dbať na to, aby kniha obsahovala minimálne tieto základné údaje o daňovníkovi:
  - meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu ubytovanej osoby,
  - deň príchodu, deň odchodu,
  - počet prenocovaní.Platiteľ je povinný viesť samostatnú knihu za každé ubytovacie zariadenie na území obce.
2. Platiteľ je povinný na výzvu správcu dane predložiť pre kontroly evidenciu podľa ods. 1.
3. Platiteľ je povinný vydať osobe, ktorá sa ubytuje v ubytovacom zariadení doklad o zaplatení dane za ubytovanie, v ktorom vyznačí sadzbu na osobu a prenocovanie v zmysle

platného všeobecne záväzného nariadenia, počet prenocovaní, počet osôb, dátum od kedy a dokedy bolo prechodné ubytovanie poskytnuté a výšku dane.

## § 16

### Spôsob a lehota odvodu dane za ubytovanie

1. Do 10. kalendárneho dňa po skončení mesiaca platiteľ je povinný predložiť správcovi dane vyplnené hlásenie o počte ubytovaných hostí za predchádzajúci mesiac, za každé ubytovacie zariadenie na území obce na samostatnom tlačive.

2. Náležitosti stanoví správca dane.

3. Daň je splatná bez vyrubenia do 15 dní od ukončenia mesiaca. Platiteľ je povinný pri platbe uviesť variabilný symbol v tvare 153xxxxxxx, kde x je pridelené evidenčné číslo správcovi dane a špecifický symbol, v ktorom platiteľ uvedie mesiac a rok odvodu, ktorého sa daň týka a konštantný symbol 1144.

## VI. časť POPLATOK

### § 17

#### Sadzba poplatku za komunálne odpady

1. Obec Žipov stanovuje

- a) Paušálny poplatok pre fyzickú osobu, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo ktorá má na území obce oprávnenie užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako podnikanie,
- b) Paušálny poplatok pre právnickú osobu, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako podnikanie,
- c) Paušálny poplatok pre podnikateľa, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

2. Základná sadzba paušálneho poplatku je 0,0219 € za osobu a kalendárny deň.

3. Základná sadzba paušálneho poplatku pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov je 1,826 € za jeden vývoz a jednu smetnú nádobu.

4. Domácnosť, ktorá má 6 a viac členov, má nárok na ďalšiu KUKA nádobu bez poplatku.

5. Domácnosť, ktorá má menej ako 6 členov, môže požiadať obecny úrad o ďalšiu KUKA nádobu. Poplatok je v plnej výške fakturovanej ceny vývoznou firmou za zber, prepravu, zneškodňovanie komunálneho odpadu 29,11 €.

6. V prípade potreby si platitelia môžu zakúpiť na obecnom úrade červené vrecia určené vývoznou firmou na komunálny odpad za cenu faktúrovanú vývoznou firmou (1,50 €/jedno vrece).

### § 18

#### Dĺžka obdobia pre vyrubenie poplatku

Správca dane určuje dĺžku obdobia pre vyrubenie poplatku jeden kalendárny rok.

### § 19

#### Ohlasovacia povinnosť k poplatku

1. Každý poplatník, resp. platiteľ je povinný zapojiť sa do zberu komunálneho odpadu a splniť si ohlasovaciu povinnosť vyplývajúcu zo zákona do 30 dní odo dňa:

- a) vzniku povinnosti platiť poplatok
- b) keď nastala skutočnosť, ktorá má vplyv na zánik poplatkovej povinnosti,
- c) od skončenia príslušného kalendárneho roka, za ktorý platil poplatok, v prípade ak došlo k zmene už ohlásených údajov vyplniť tlačivo ohlásenie k poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len ohlásenie).

2. Poplatník (fyzická osoba) je povinný v ohlásení uviesť na predpísanom tlačive minimálne:

- svoje meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len identifikačné údaje),
- vzťah k nehnuteľnosti a údaje o nehnuteľnosti,
- ostatných poplatníkov, za ktorých plní ohlasovaciu povinnosť.

3. Poplatník, ktorý plní poplatkovú povinnosť za ostatných poplatníkov spoločnej domácnosti (platiteľ) je povinný okrem údajov uvedených v ods. 2 uviesť za každého poplatníka, za ktorého plní poplatkovú povinnosť a ktorý má v nehnuteľnosti trvalý, resp. Prechodný pobyt alebo má oprávnenie užívať nehnuteľnosť platiteľa:

- meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len identifikačné údaje), ak poplatník nemá na území obce trvalý pobyt, tak je potrebné uviesť rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len identifikačné údaje)

4. Ak ide o poplatníka, u ktorého došlo k vzniku, zmene alebo zániku poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je povinný uviesť počet kalendárnych dní v príslušnom kalendárnom roku, počas ktorých mal alebo bude mať v obci užívať alebo bude užívať alebo je oprávnený užívať, ako aj iné rozhodujúce údaje pre určenie poplatku s dokladmi potvrdzujúcimi uvádzané skutočnosti.

5. Poplatník právnická osoba alebo podnikateľ je povinný v ohlásení uviesť:

- obchodné meno, plný názov,
- IČO, DIČ, ak je poplatník fyzická osoba, ktorá podniká, uvedie aj rodné číslo, DIČ (ak mu bolo pridelené),
- presnú adresu sídla, miesto podnikania, miesta prevádzok na území obce,
- údaje o splnomocnenom zástupcovi alebo štatutárnom zástupcovi alebo zástupcovi na doručovanie písomností,
- čísla účtov vedených v bankách, na ktorých sú sústredené peňažné prostriedky z jeho činnosti,
- údaje potrebné na vyrubenie poplatku (objem zbernej nádoby, počet zberných nádob, frekvenciu odvozov, odberné miesta) – tieto údaje musia byť odsúhlasené so správcom dane.

6. Poplatník, právnická osoba alebo podnikateľ je povinný doložiť správcovi dane výpis z obchodného registra, živnostenský list, zriaďovaciu listinu, licenciu, resp. Inú listinu, na základe ktorej vykonáva činnosť.

7. Nájomca je povinný predložiť správcovi dane kópiu platnej dohody vrátane dodatkov. Ak dohoda o používaní zbernej nádoby na komunálne odpady (prípadne dodatok k dohode) bude podpísaná v priebehu zdaňovacieho obdobia, je nájomca povinný predložiť ju v rámci ohlasovacej povinnosti do 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala.

8. Nájomca je povinný po zrušení nájomnej zmluvy, ktorá obsahovala údaje o platbách za komunálny odpad, písomne oznámiť správcovi dane zánik daňovej povinnosti, resp. vznik alebo zmenu daňovej povinnosti, ak naďalej je právnická osoba alebo podnikateľ oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na území obce.

9. Ak poplatník podáva obci ohlásenie v prípade, ak zistí, že jeho poplatková povinnosť má byť nižšia alebo ak žiada o zníženie poplatku z dôvodu, že neužíva nehnuteľnosť, ktorú je oprávnený užívať, predloží spolu s ohlásením (žiadosťou) aj potvrdenie preukazujúce odôvodnenosť ohlásenia.

10. V prípade neoznámenia všetkých skutočností potrebných pre výpočet poplatku, správca dane vychádza z posledne jemu známych údajov alebo vyrubí poplatok podľa pomôcok.

11. Ak poplatník nepredloží alebo odmietne predložiť potrebné údaje pre vyrubenie poplatku alebo nájomca nepredloží v stanovenej lehote správcovi dane dohodu, správca dane môže uložiť sankciu v zmysle daňového poriadku.

## **Splatnosť poplatku**

Správca dane určí splatnosť a podmienky úhrady poplatku v platobnom výmere alebo rozhodnutí.

### **§ 21**

#### **Podmienky na vrátenie preplatku**

Správca dane v prípade preplatku, vráti preplatok za ostávajúce mesiace:

a) na základe žiadosti daňovníka, ak

b) daňový subjekt má vyrovnané všetky daňové a poplatkové povinnosti vrátane príslušenstva a zároveň daňový subjekt určí formu vrátenia preplatku, t.j. v hotovosti alebo prevodom na účet po písomnom nahlásení čísla účtu a príslušnej banky, v ktorej je vedený.

### **§ 22**

#### **Podmienky na zníženie poplatku**

1. Správca dane poplatok zníži alebo odpustí za obdobie, za ktoré poplatník obci preukáže na základe písomnej žiadosti a nasledovných podkladov:

a/ zníži poplatok za obdobie, kedy sa v určenom období dlhodobo zdržiaval alebo zdržiava v zahraničí – napr. potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia o trvaní pracovného pomeru (nie pracovná zmluva), povolenie k pobytu, vízum, potvrdenie o návšteve školy, pracovné povolenie a pod.

b/ zníži poplatok za obdobie, kedy v určenom období študoval mimo obce trvalého pobytu – napr. doklad o ubytovaní v študentskom domove, potvrdenie o návšteve školy a pod.

c/ zníži poplatok za obdobie, za ktoré sa preukáže, že má prechodný pobyt mimo obce a preukáže sa potvrdením o zaplatení poplatku od obce, v ktorej je prihlásený na prechodný pobyt

2. V prípade, že doklad podľa ods. 1 a/ nie je v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj preklad.

3. Ak si v zdaňovacom období daňový subjekt neuplatní nárok na zníženie poplatku do 15. decembra príslušného zdaňovacieho obdobia podaním žiadosti a v tejto lehote nepredloží príslušné doklady, podľa ods. 1, nárok na zníženie poplatku za toto zdaňovacie obdobie zaniká.

## **VII. časť**

### **SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### **§ 23**

##### **Spoločné ustanovenia**

1. Ruší sa Všeobecne záväzné nariadenie obce Žipov č. 4/2008 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Žipov schválené OZ dňa 13.12.2008.

2. Na tomto všeobecne záväznom nariadení obce Žipov sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo dňa 14.12.2012 uznesením č. 3/12/2012.

3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.1.2013.

V Žipove dňa 14.12.2012

František Dzuriček  
starosta obce

Vyvesené: 15.12.2012  
Zvesené: 31.12.2012